ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА № 102

от 04.03.2025 г.

О проведении Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «Гурбукинская СОШ №2
им.Багандалиева М.Б.»

На основании приказа Управления образования МР «Карабудахкентский район» № 22 от 12.02.2025 г. в соответствии с приказами Министерства образования науки Республики Дагестан от 07.02.2025г. №05-02-2-127/25 «О проведении Всероссийских проверочных работ в Республике Дагестан в 2025 году», Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024г. №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебному году»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

Провести мониторинг качества подготовки обучающихся МБОУ «Гурбукинская СОШ №2»

1. реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Утвердить расписание всероссийских проверочных работ - 2025 МБОУ «Гурбукинская СОШ №2»

2. назначить школьным координатором ВПР Абдуллаеву З.А. и техническим специалистом Ханапиева Х.С., ответственного за ведение личного кабинета ФИСОКО;

3.1 обеспечить объективность проведения ВПР в соответствии с графиком и порядком, оценивания выполненных обучающимися проверочных работ;

3.2 провести разъяснительную работу с педагогами школы и родительской общественностью по формированию позитивного отношения к вопросам обеспечения объективности результатов ВПР;

3.3 обеспечить конфиденциальность контрольных измерительных материалов ВПР на всех этапах, от момента получения материалов общеобразовательной организацией до окончания выполнения работ.

4 Школьным координаторам ВПР и техническим специалистам, ведущим личный кабинет ФИСОКО:

4.1 школьному координатору разработать дорожную карту;

4.2 в соответствии с планом-графиком проведения ВПР заполнить форму «Сбор расписания проведения ВПР в 4-8—х и 10-х классах» в личном кабинете ФИСОКО;

4.3 скачать в личном кабинете в ФИСОКО протокол проведения работы и список кодов участников.

4.4 скачать архив с контрольно-измерительными материалами для проведения ВПР в личном кабинете ФИСОКО своевременно;

4.5 провести предметы по выбору в параллельных классах согласно форме «Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора в 4-8 и 10 классах» в личном кабинете ФИСОКО.

5. внести необходимые изменения в расписание занятий 00 в дни проведения ВПР;

5.1. организовать выполнение участниками работы;

5.2. в личном кабинете в ФИСОКО получить критерии оценивания ответов и организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

5.3. получить в личном кабинете в ФИСОКО электронную форму сбора результатов ВПР и заполнить;

5.4 загрузить форму «Сбор результатов ВПР>> в личном кабинете ФИСОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР, через программу «Адаптер»;

5.5. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИСОКО.

6. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МКУ «Управления образования».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы Нурбагандов Н.С.